

## Protokoll der Sitzung der AG Mobilität & Soziales vom 26.08.2021

Beginn: 20:15 Uhr  
Sitzungsleitung: Joleen Schöneberg  
Protokollführung: Orion Raunig  
Anwesende: Anne Herchen, Dominik Budysh, Joleen Schöneberg, Marek Kasper, Mateo Sachs, Orion Raunig  
Abwesende: Dominika Barszczak (entschuldigt), Laura Woldering (entschuldigt), Leon de Lasberg-Hurtz (entschuldigt), Roxana Zambon (entschuldigt)  
Gäste: Amélie Lämmerhirt

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Impfaktion
3. Mobilitätsausschuss
4. Sozialausschuss
5. Termine
6. Verschiedenes

### TOP 1: Begrüßung

Joleen begrüßt die Mitglieder.

### TOP 2: Impfaktion

Das von Joleen erstellte Bild soll als Post für die Impfaktion verwendet werden.  
Orion schreibt einen Text für den Post und terminiert diesen.

Die AG beschließt einstimmig, dass die drei verschiedenen alkoholfreien Cocktails *Ipanema*, *Virgin Sunrise* und *Blue Lady* angeboten werden sollen.

Es wird folgende Einkaufsliste erstellt:

200 Stück Gummibärchentüten, normal  
100 Stück Gummibärchentüten, vegan  
350 Stück Würstchen, normal  
150 Stück Würstchen, vegan  
250 Stück Brötchen, je Tag  
7 kg Ketchup, in Tuben  
5 kg Senf, in Tuben  
30 Liter Cola  
32 Liter Sprite  
25 Liter Wasser  
25 Litter Apfelschorle  
50 Stück Limetten, unbehandelt  
1,5 kg Rohrzucker  
2 Liter Maracujasaft  
6 Liter Ginger Ale  
100 Portionen Crushed Ice  
7,5 Liter Orangensaft  
4,25 Liter Ananassaft  
5,8 Liter Zitronensaft  
1 Liter Grenadine

100 Portionen Eiswürfel  
 3 Liter Blue Curaçao  
 750 Stück Servietten  
 600 Stück Becher  
 2 Stück Gaßflaschen  
 1 Rolle Müllbeutel

Amelie, Anne, Dominik und Marek werden am 3. September entsprechend der erstellten Liste die Einkäufe besorgen.

Außerdem haben sich die folgenden Personen bereit erklärt, die unten stehenden Gegenstände zu den Aktionstagen mitzubringen.

Grillbesteck	3 Stück	Dominik
Grill	1 Stück	Dominik
Shaker	3 Stück	Dominik, Joleen, Orion
Messbecher	4 Stück	Joleen, Mateo, Orion [2]
Messer (für Limetten)	2 Stück	Orion
Messer (für Brötchen)	1 Stück	Orion
Holzbrettchen	3 Stück	Orion
Ess- und Teelöffel	je 2 Stück	Orion
Schüsseln	2 Stück	Orion
Dosen	2 Stück	Joleen
Putztücher	N/A	Anne
Zewa	2 Rollen	Anne
Musikbox	1 Stück	Anne

Es stehen noch einige Fragen offen und Dominik versucht diese möglichst schnell mit dem Impfzentrum zu klären. Beispielsweise wo die Einkäufe gelagert werden können oder wann die Einkaufsgruppe die Materialien am 3.9. anliefern kann.

Es werden die folgende Schichten für das Wochenende festgelegt:

1. Samstag, 4. September 12:00 Uhr - 15:00 Uhr
2. Samstag, 4. September 15:00 Uhr - 18:00 Uhr
3. Sonntag, 5. September 12:00 Uhr - 15:00 Uhr
4. Sonntag, 5. September 15:00 Uhr - 18:00 Uhr

Joleen erstellt eine Doodle-Umfrage um die Aufteilung auf die Schichten zu koordinieren.

Pro Schicht sollen zwei Leute am Grill, zwei zum Cocktails mixen und einer bei den Süßigkeiten und einer als Springer eingeteilt werden.

#### TOP 3: Mobilitätsausschuss

Dieser Tagesordnungspunkt wird einstimmig in die nächste Sitzung vertagt.

#### TOP 4: Sozialausschuss

Dieser Tagesordnungspunkt wird einstimmig in die nächste Sitzung vertagt.

#### TOP 5: Termine

Die nächste AG Sitzung findet am Freitag, dem 3. September um 19:00 Uhr statt..

Abhängig von der Dauer des Einkaufens für die Impfkation (siehe TOP 2) kann sich das Treffen nach hinten verschieben.

#### TOP 6: Verschiedenes

Dominik berichtet von dem Treffen mit Herrn Odendahl und weiteren Vertretenden der Kreisverwaltung.

Die AG Sitzung wird um 22:42 Uhr beendet.

## Protokoll der Sitzung der AG Mobilität & Soziales vom 03.09.2021

Beginn: 21.41 Uhr  
Sitzungsleitung: Joleen Schöneberg  
Protokollführung: Mateo Sachs  
Anwesende: Dominik Budysh, Marek Kasper, Orion Raunig, Mateo Sachs  
Joleen Schöneberg, Anne Herchen  
Abwesende: Dominika Barszczak (entschuldigt), Jérôme Rehage (entschuldigt),  
Laura Woldering (entschuldigt), Leon de Lasberg-Hurtz (entschuldigt),  
Roxana Zambon (entschuldigt)

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Impfaktion
3. Gespräch mit dem Mobilitätsmanager
4. Mobilitätsausschuss
5. Sozialausschuss
6. Termine
7. Verschiedenes

#### TOP 1: Begrüßung

Joleen begrüßt die AG Mitglieder.

#### TOP 2 Impfaktion

Dominik berichtet von den Gesprächen mit dem Impfzentrum und dem Einkaufen.

Durch die Unterstützung des Impfzentrums und des DRKs bekommen wir für beide Wochenenden Grill und Zelt gestellt.

Da das Impfzentrum mit einer höheren Zahl der Impfungen rechnet, hat die Einkaufsgruppe die Liste von der letzten AG Sitzung etwas angepasst und mehr eingekauft.

Im Großhandel gab es aber teilweise einige Einkäufe nicht in dem Maß, sodass Anne morgen nochmal Limetten und vegane Würstchen einkaufen geht.

Dominik holt morgen die bestellten Brötchen ab und besorgt eine Gasflasche für den Grill.

Um auf unsere Aktion aufmerksam zu machen hat Orion Plakate gestaltet, die die Mitglieder morgen aufhängen werden.

Möglichst viele Kreisjugendratsmitglieder, die morgen zur ersten Schicht eingetragen sind, sollen pünktlich um 11 Uhr am Impfzentrum sein, um alles vorzubereiten.

Es sollen die Süßigkeitentüten gepackt, die Cocktails geübt und die Stände aufgebaut werden.

#### TOP 3: Gespräch mit dem Mobilitätsmanager

Joleen berichtet vom Treffen mit den Vertreter:innen der Verwaltung.

Die Mitglieder seien viel über die aktuelle Mobilitätspolitik im Kreis informiert worden und alle Fragen der AG seien beantwortet worden.

Den Mitgliedern wurde ein regelmäßiges Gespräch angeboten wurden.

Die AG hält dies für eine gute Idee und beschließt diese Idee.

TOP 4: Mobilitätsausschuss am 09.09.21

Die befasst sich mit der Tagesordnung und beschließt, dass Dominik und Marek den Ausschuss besuchen.

TOP 4 SozialAusschuss am 06.09.21

Auch mit diesen Ausschuss befasst sich die AG. Hier wird einstimmig beschlossen, dass Marek als Vertreter den Ausschuss besucht.

TOP 5 Termine

Außer den Ausschüssen gibt es keine weiteren Termine.

TOP7: Nächster Sitzungstermin

Der Sitzungstermin ist am Donnerstag, den 16.09.2021 um 19 Uhr.

Die Sitzung wird um 22.50 Uhr beendet.

## Protokoll der Sitzung der AG Mobilität & Soziales vom 16.09.2021

Beginn: 21.10 Uhr  
Sitzungsleitung: Joleen Schöneberg  
Protokollführung: Joleen Schöneberg  
Anwesende: Dominika Barszczak, Dominik Budysh, Marek Kasper, Anne Herchen, Joleen Schöneberg, Orion Raunig  
Abwesende: Mateo Sachs (entschuldigt), Laura Woldering (entschuldigt), Leon de Lasberg-Hurtz (unentschuldigt), Roxana Zambon (unentschuldigt)

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Mobilitätsausschuss vom 09.09.2021
3. Sozialausschuss vom 06.09.2021
4. Wiederholung der Impfkation
5. Verschiedenes

#### TOP 1: Begrüßung

Joleen begrüßt alle Anwesenden.

Die Tagesordnung wird ohne Änderung angenommen.

#### TOP 2: Mobilitätsausschuss vom 09.09.2021

Dominik und Marek berichten vom Mobilitätsausschuss.

Themen dort waren unter anderem das Radverkehrskonzept, On-Demand-Verkehr im Kreis Mettmann und das Umsetzungskonzeption eines 15- bzw. 30-Minutentaktes im ÖPNV im Kreis Mettmann.

Sie stellen fest, dass der Austausch mit der Verwaltung sie inhaltlich sehr gut auf den Ausschuss vorbereitet hat.

Dominik schlägt vor, dass der Kreisjugendrat bei der Pflege von Radwegen Druck machen sollte.

#### TOP 3: Sozialausschuss vom 06.09.2021

Market berichtete über den Sozialausschuss. Themen dort waren z.B. stagnierende Zahlen im Jobcenter oder Gewaltschutz,

#### TOP 4: Wiederholung der Impfkation

Dominik merkt an, dass sie Rechnung bereits an die Kreisverwaltung weitergeleitet wurden und das Geld an die Betroffenen Personen in den nächsten Tagen überwiesen wird.

Dominik schlägt vor, dass die Aktion für ca 3 Stunden in den Hauptzeiten stattfinden soll.

Marek schlägt vor, die Arbeit wieder in 2 Schichten durchzuführen.

Joleen soll für die Einteilung von diesen wieder eine Doodle erstellen.

Dominiks schlägt vor, am Samstag von 14 bis 17 Uhr und am Sonntag von 14 bis 16 Uhr die Aktion durchzuführen.

Anne schlägt vor, dass aufgrund der Wahl, am Sonntag nur aufgeräumt und Montag alles weggebracht werden soll.

Die Uhrzeiten werden Einstimmig angenommen.  
Auch das Prozedur fürs Aufräumen wird Einstimmig angenommen.

Es wird beschlossen, dass das Angebot das Selbe wie bei der ersten Impfkation sein soll.

Dominik schlägt vor, dass falls Würstchen nachgekauft werden müssen, nicht nochmal Geflügel zu holen. Dies wird von der AG einstimmig angenommen.

Orion schlägt vor, noch zusätzlich Kaffee und Kuchen anzubieten, was aber mehrheitlich abgelehnt wird.

Dominik, Marek und Dominika sollen am Donnerstag den Bestand im Impfzentrum checken und im Handelshof das nötige nachkaufen.

Es soll ungefähr  $\frac{2}{3}$  des Bestands der letzten Aktion für die Ausgabe besorgt werden.

Orion soll wieder Geschirr mitbringen.

Anne und Dominik sollen am Montag die Reste aus dem Impfzentrum abholen.

Dominik schlägt folgende Arbeitsteilung vor:

2 Leute Cocktails

2 Leute Grill

1 Person Süßigkeiten und Wegweiser

Orion bereitet eine Pressemitteilung vor.

Joleen bereitet einen Social Media Post vor.

#### TOP 5: Verschiedenes

Joleen erteilt Leon de Lasberg-Hurz und Roxana Zambon wegen unentschuldigtem Fehlen einen Ordnungsruf.

Die AG stimmt einstimmig für den Dienstag, den 28. 09. 2021 um 21:15 Uhr als nächsten Sitzungstermin.

Marek schlägt vor, dass zukünftig ab 3 Ordnungsrufen über ein Misstrauensvotum gegen die entsprechende Person in der nächsten AG Sitzung abgestimmt wird. Die wird einstimmig beschlossen.

Die Sitzung wird beendet.

## Protokoll der Sitzung der AG Mobilität & Soziales vom 28.09.2021

Beginn: 21.22 Uhr  
Sitzungsleitung: Joleen Schöneberg  
Protokollführung: Anne Herchen  
Anwesende: Dominika Barszczak, Dominik Budysh, Marek Kasper,  
Joleen Schöneberg, Anne Herchen, Orion Raunig  
Abwesende: Laura Woldering (entschuldigt), Leon de Lasberg-Hurtz (entschuldigt),  
Mateo Sachs (entschuldigt), Roxana Zambon (unentschuldigt),

### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Nachbesprechung der Impfkation
3. Neue Projektideen
4. Update ÖPNV Abfrage
5. Verschiedenes
6. Nächster Sitzungstermin

### **veränderte Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Nachbesprechung der Impfkation
3. Update ÖPNV Abfrage
4. Neue Projektideen
5. Verschiedenes
6. Nächster Sitzungstermin

### TOP 1: Begrüßung

Joleen begrüßt alle Anwesenden.

Orion schlägt vor, die Tagesordnung zu ändern und TOP 3 Neue Projektideen und TOP 4 Update ÖPNV Abfrage der ursprünglichen Tagesordnung zu tauschen. Dies wird einstimmig bei einer Enthaltung beschlossen.

### TOP 2: Nachbesprechung Impfkation

Bis jetzt habe das Impfzentrum dem Kreisjugendrat noch keine genauen Zahlen der Impfinge weitergeleitet.

Anne und Dominik bedanken sich als Sprecherteam für das große Engagement der AG sowie allen Mitgliedern des Kreisjugendrates. Die allererste Aktion des Kreisjugendrates sei sehr erfolgreich gewesen. Auch das Impfzentrum aber auch die Impfinge selbst haben uns viel positives zurück gemeldet.

Schätzungsweise seien ca. 800 Würstchen ausgegeben worden. Bei den Cocktails und den Süßigkeiten habe die AG keine genauen Zahlen, aber alle eingekauften Lebensmittel wären bei beiden Wochenenden ausgegeben worden.

Nur unbenutzte Servietten, Becher und Strohhalme habe das Sprecherteam beim Aufräumen am Montag noch gesammelt und für nächste Aktionen eingelagert.

Insgesamt habe die Aktion auch viel Spaß gemacht und man habe sich auch mehr mit den anderen Mitgliedern vernetzt.



### TOP 3: Update ÖPNV Abfrage

Das Sprecherteam gibt an, dass bis jetzt keine neue Anmerkungen angekommen wären.  
Alle Mitglieder sollen nochmal bei ihren Jugendgremien nachfragen.  
Das Sprecherteam erstellt demnächst eine Liste mit allen gesammelten Daten.

### TOP 4: Neue Projektideen

Die AG sammelt Projekte zu den Themen:

#### Mobilität

Als AG könnte man:

- einen Klausurtag zum Thema Mobilität im Kreis Mettmann planen.  
Bis dahin sollen sich nochmal alle Mitglieder Gedanken machen, was bei Ihnen in der Stadt bezüglich Mobilität nicht funktioniert und welche Probleme es gibt. So kann die bisherige Liste der ÖPNV- Abfrage weiter ergänzen.
- gewisse Radwege selbst befahren.  
So kann man selbst austesten und sehen, wie problematisch manche Radwege besonders die zwischen einzelnen Städten im Kreis sind. Diese Aktion könnte man beispielsweise auch in Kooperation mit den städtischen Jugendgremien planen. Die Kreisstraßen sollen mit eingeplant werden.
- eine Aktion planen, die auf problematische ÖPNV-Nachtverbindungen zu den einzelnen Kreisstädten aufmerksam macht.

#### Soziales

Zu diesem Thema plant die AG:

- erst einmal eine Kontaktperson der Verwaltung zu finden, mit der man einen Austausch zum Thema Soziales auf Kreisebene organisieren kann.
- über eine Aktion nachzudenken, bei der auf Projekte, wie Unterstützung zur Verhaltensverbesserung von Tätern bei häuslicher Gewalt, aufmerksam macht.
- eine Nachfrage, ob die Förderzentren des Kreises zum Schul- oder Sozialamt gehören.  
Auch hier könnte man sich mit der Verwaltung austauschen und eventuell danach über ein Projekt nachdenken

Alle Projekte werden in der nächsten AG Sitzung noch einmal besprochen und anschließend geklärt, welches Projekt die Mitglieder als erstes organisieren möchten.

Die Mitglieder beschließen einstimmig, dass Joleen bis zum nächsten Treffen die Kontaktpersonen bezüglich sozialen Themen heraus sucht.

Je nachdem welches Projekt die AG planen möchte, könnte man auch Fördermittel zum Beispiel bei Demokratie leben beantragen.

### TOP 5: Verschiedenes

Joleen erteilt Roxana Zambon wegen unentschuldigtem Fehlen einen Ordnungsruf.

### TOP 6: Nächster Sitzungstermin

Der Sitzungstermin wird in der WhatsApp—Gruppe abgestimmt.

Die Sitzung wird um 22.35 Uhr beendet.