

Protokoll der Sitzung der AG MoSo vom 05.06.2021

Beginn: 17.10 Uhr
Sitzungsleitung: Dominik Budych
Protokollführung: Marek Kasper
Anwesende: Dominika Barszczak, Dominik Budych, Marek Kasper
Abwesende: Anne Herchen (entschuldigt), Joleen Schöneberg (unentschuldigt), Jérôme Rehage (unentschuldigt) Laura Woldering (entschuldigt), Leon de Lasberg-Hurtz (entschuldigt), Roxana Zambon (entschuldigt)
Gäste: Orion Raunig

Ursprüngliche Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Mobilität
 - 2.1. Rückmeldung von Herrn Odenthal
 - 2.2. Formulierung einer E-Mail für die Jugendräte
 - 2.3. Brainstorming
3. Soziales
 - 3.1. Brainstorming
4. Weitere Anmerkungen, Ideen etc.
5. Termine

Veränderte Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Formulierung einer E-Mail für die Jugendräte
3. Mobilitätsausschuss am 09.06.
4. Verschiedenes, Termine

1.Begrüßung

In Vertretung für Joleen übernimmt Dominika die kommissarische Sitzungsleitung. Marek schlägt Dominik als Sitzungsleitung vor. Dies wird einstimmig beschlossen.

Dominik begrüßt die Anwesenden.

Marek beantragt eine Änderung der Tagesordnung.

Dominik stellt einen Gegenantrag dem einstimmig gefolgt wird.

Dominik rügt Joleen und Jerome wegen unentschuldigter Abwesenheit.

2.Formulierung einer E-Mail für die Jugendräte

Es wird eine E-Mail für die Jugendräte bezüglich der Abfrage zu ÖPNV- und Kreisstraßen formuliert.

3. Mobilitätsausschuss am 09.06.

An der Sitzung des Mobilitätsausschusses nehmen Dominik Budysh und Marek Kasper teil. Sie sollen bei TOP 7 nachfragen, wo die Mobilitätsstationen in Haan, Mettmann und Ratingen sein sollen und wann diese umgesetzt werden.

4. Verschiedenes, Termine

Der Mobilitätsmanager hat die AG zum Mobilitätsausschuss und einer separaten Videokonferenz eingeladen. Dafür sollen sich die AG Mitglieder Fragen und Themen überlegt.

Den Termin für die nächste Sitzung soll die AG-Sprecherin mit einer Umfrage bestimmen.

Die Sitzung wird um 18:21 Uhr beendet.

Protokoll der Sitzung der AG MoSo vom 21.07.2021

Beginn: 17.05 Uhr
Sitzungsleitung: Joleen Schöneberg
Protokollführung: Dominik Budyach
Anwesende: Dominika Barszczak, Dominik Budyach, Marek Kasper,
Joleen Schöneberg
Abwesende: Anne Herchen (entschuldigt), Jérôme Rehage (unentschuldigt),
Laura Woldering (unentschuldigt),
Leon de Lasberg-Hurtz (entschuldigt), Roxana Zambon (unentschuldigt)
Gäste: Orion Raunig

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Rückmeldung der Gremien zur Email
3. Bericht aus dem Ausschuss
4. Mobilitätsmanager
5. Brainstorming
6. Termine
7. Verschiedenes

1. Begrüßung

Joleen begrüßt die Mitglieder.

Zur Tagesordnung gibt es keine Änderungswünsche.

2. Rückmeldung der Gremien zur Email

Es gibt bereits Rückmeldung aus Langenfeld und Haan.

Der Jugendrat Ratingen wird seine Rückmeldung kurz vor der Deadline abgeben.

Die Mitglieder der AG erinnern nochmal bei Ihren Jugendräten an das Thema.

Es soll eine Erinnerungsmail zur Deadline am 15.08.21 geben.

3. Bericht aus dem Ausschuss

Marek berichtet aus dem Mobilitätsausschuss.

4. Mobilitätsmanager

Dominik Odenthal bietet der AG ein Treffen an.

Themen sollen sein:

- Was sind die Wichtigsten Themen der Mobilitäts momentan?
- Unsere Fragen
- Freier Austausch

Die Fragen sollen ihm zuvor zugeschickt werden.

Fragen die der AG spontan einfallen:

- Stand des Radwegekonzepts und kann noch beteiligt werden?

- Warum sind Schulbusse immer überfüllt?
- Ticketpreise?
- Wieso sind Sozialtickets so teuer?
- Für welche Schienenstrecken sind wir als Kreis verantwortlich?

Weitere Fragen sollen per Whatsapp geklärt werden

Das Treffen soll nach der Sitzung stattfinden.

Eventuell am 26. oder 27. 15.30Uhr.

Joleen schreibt eine E-mail.

5. Brainstorming

Die AG soll eine Sammlung der Verbesserungsvorschlägen von den Jugendräten zusammen mit unseren Ideen erstellen, welche als Leitlinie für die Mobilitätspolitik der AG fungieren soll.

Abstimmung: Einstimmig beschlossen

Folgen der Überschwemmung angehen:

Auf Spendenkontos und Engemort Möglichkeiten auf Social Media aufmerksam machen

Abstimmung: Einstimmig beschlossen

-> Orion übernimmt diese Aufgabe

Den Kreis für ein Modellprojekt der Mobilität anmelden.

-> Die AG soll nach passenden Projekten die Augen offen halten

Abstimmung: Einstimmig beschlossen

6. Termine

Mobilitätsausschuss 09.09.

Sozialausschuss 06.09

Die nächste AG Sitzung wird voraussichtlich nach dem Termin mit Herrn Odenthal stattfinden.

7. Verschiedenes

Joleen rügt Jerome, Laura und Roxy für unentschuldigtes Fehlen.

Die AG Sitzung wird um 20.10 beendet